

recrute un

DIRECTEUR/TRICE ADJOINT/E D'ACCUEIL DE LOISIRS **Poste en CDI à temps complet annualisé**

Principales missions :

- En cas d'absence du directeur, diriger l'accueil de loisirs périscolaire et/ou extrascolaire dans le cadre de la réglementation en vigueur
- Assurer un travail d'animation et administratif
- Participer à la conception et à la mise en œuvre du projet pédagogique
- Accueillir, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de loisirs périscolaires et extrascolaires.

Qualités et compétences requises :

Connaître le fonctionnement, l'organisation et l'environnement d'une structure, maîtriser les normes et la réglementation dans le domaine des accueils collectifs de mineurs, savoir organiser, conduire et évaluer une équipe, savoir faire preuve d'autorité et d'arbitrage, savoir piloter et animer l'élaboration collective d'un projet pédagogique, savoir piloter, suivre et contrôler l'activité des personnels, savoir réaliser un bilan et une évaluation, savoir organiser la gestion des locaux, des espaces et du matériel, veiller à l'application du règlement intérieur et du règlement de fonctionnement, avoir une bonne capacité d'adaptation (travail administratif / travail de terrain), être rigoureux, avoir une bonne capacité relationnelle et de communication

Poste à pourvoir dès que possible
--

Expérience professionnelle exigée de un an minimum sur un poste similaire

BPJEPS LTP ou équivalent exigé

Salaire selon Convention Collective Alisfa - pesée : 84

Envoyer lettre de motivation + CV par mail à :

M. Florent OTT - florent.ott@splea68.fr